

	Informativa familiari del dipendente Art. 14 Regolamento UE 27 aprile 2016 n. 679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati"	IFD
		Pagina 1 di 2

La scrivente **AVRO S.r.L.**, nella sua qualità di titolare del trattamento, con la presente La informa (in seguito definito/a interessato/a), anche ai sensi dell'art. 14 del GDPR (Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali), che i seguenti dati personali sono raccolti in relazione all'esecuzione del rapporto di lavoro in essere con un suo familiare, che li comunica al Titolare, e possono essere trattati per le finalità di seguito elencate.

	1. CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?
---	--

Il titolare del trattamento è la società **AVRO S.r.L.**, con sede legale in 33010 Osoppo (UD), frazione Rivoli, via Presate Snc (C.F. 017512880304 e P.I. 017551280304). Può contattare il Titolare del Trattamento al seguente indirizzo e-mail: **privacy@avro.it**

 2. Tipologia dei dati	 3. Finalità del trattamento
Dati anagrafici dei componenti il nucleo familiare del dipendente	Erogazione assegni familiari Gestione congedi vari Detrazioni fiscali familiari a carico
Codice fiscale di coniuge e figli a carico del dipendente	Elaborazione Certificazione Unica
Dati anagrafici di figlio (neonati) del dipendente	Gestione maternità obbligatoria e facoltativa
Dati anagrafici dei familiari disabili	Gestione permessi retribuiti ex Legge 104/92
Dati anagrafici, coordinate bancarie ed eventuale indirizzo del coniuge (ex-coniuge)	Gestione trattenute (in caso di pignoramenti)

La **base giuridica** dei suddetti trattamenti è costituita dall'adempimento degli obblighi di legge derivanti dal rapporto di lavoro in essere con il lavoratore Suo familiare. La informiamo altresì che il trattamento di eventuali categorie particolari di dati personali a Lei riferibili è necessario al fine di assolvere agli obblighi contrattuali assunti dal Titolare nonché adempiere agli obblighi e per esercitare i diritti previsti dalle norme in materia di diritto del lavoro, della sicurezza e protezione sociale e dalle altre normative vigenti.

	4. PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I DATI?
---	--

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il perseguimento delle finalità sopra indicate e comunque non oltre i tempi di conservazione previsti dalla legge.

	5. A CHI POTREBBERO ESSERE COMUNICATI I TUOI DATI PERSONALI?
---	---

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Alcune delle informazioni potranno essere comunicate ai soggetti di seguito indicati:

- Amil S.r.L. (società che offre alcuni servizi al Titolare del Trattamento);
- Consulente del lavoro;
- Enti pubblici (INPS, Uffici fiscali, ecc.);
- Studi legali o di consulenza ai quali la Società ha conferito specifico mandato;
- Società di assistenza e manutenzione dei sistemi informatici o fornitori di sistemi di archiviazione informatica;
- Altri soggetti o Società che svolgono attività strumentali alle finalità sopra indicate per conto del Titolare.

L'elenco dettagliato di tali soggetti è disponibile presso la sede del Titolare del trattamento e verrà fornito a richiesta dell'interessato.



6. QUALI SONO I SUOI DIRITTI?

Ha il diritto di ottenere informazioni riguardo il trattamento di dati personali che la riguardano, ottenerne l'accesso e copia anche mediante mezzi elettronici di uso comune.

Inoltre, ha diritto di ottenere l'aggiornamento, l'integrazione o la rettificazione dei Suoi dati.

Può chiedere la portabilità dei dati trattati in ragione dell'esecuzione di un contratto o sulla base del Suo consenso.

Se ne ha interesse, ha il diritto di chiedere la cancellazione dei Suoi dati.

Ha infine il diritto di chiedere la limitazione del trattamento o di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che la riguardano, anche per finalità di marketing.

Se crede che una o più attività di trattamento da noi realizzate possano essere in violazione della normativa, o ritiene che non siano stati tutelati i Suoi diritti, può inviare un **reclamo** all'Autorità di Controllo del luogo in cui abitualmente risiede, lavora o dove si è verificata la presunta violazione. In Italia può rivolgersi all'Autorità Garante Privacy.

Tali diritti possono essere esercitati scrivendo a mezzo posta ai recapiti sopra indicati oppure tramite posta elettronica al seguente indirizzo e-mail: privacy@avro.it